PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartago, Diciembre de 2023

Señor (a)
JUAN CARLOS DIAZ POSADA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4667348 del año 2023
Coordinador Académico
Coordinación Académica
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4667348 del año 2023

Jorge Iván Delgado Patiño, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1094881932 de Armenia, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Tecnologías Agroindustriales, Programa de Articulación con la media. En cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del contrato proyectado será de: TREINTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL CUATROCIENTOS QUINCE PESOS MCTE ($37.720.415) esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de UN MILLÓN TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL CIENTO CINCUENTA Y OCHO PESOS MCTE ($1.347.158) b) Nueve (9) pagos mensuales, iguales, de marzo a noviembre por valor de CUATRO MILLONES CUARENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS MCTE ($4.041.473) cada uno.

NOTA: Se hace adición al contrato por valor de $ 943.010, quedando por un valor total del contrato $ 38.663.425, con fecha de finalización hasta el 07 de diciembre del 2023.

Plazo: Será hasta el 7 de diciembre de 2023

OBJETO:
Prestación de servicios personales para impartir formación profesional integral de acuerdo con la red de conocimiento y área temática en el programa de articulación del Sena con la educación media del Centro de Tecnologías Agroindustriales de la Regional Valle.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear procesos formativos que, respondan a la modalidad de atención del programa de articulación del SENA con la educación media en los establecimientos educativos articulados con el Centro de Formación.	Planeación pedagógica, proyecto formativo, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo grados 10, fichas 2695370, 2695403, 2695908 y 2695934.	Acta de reunión revisión de recursos didácticos grado 10, cierre vigencia 2023.
2	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases del proyecto formativo ejecutado en los establecimientos educativos articulados con el Centro de Formación.	No se desarrolló esta actividad en el presente periodo.	No se presenta evidencia ya que no se desarrolló en el mes.
3	Orientar y apoyar a los Aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de la formación.	No se desarrolló esta actividad en el presente periodo.	No se presenta evidencia ya que no se desarrolló en el mes.
4	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los Aprendices. (Seguimiento a programa de formación).	Planeación pedagógica, proyecto formativo, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo grados 10, fichas 2695370, 2695403, 2695908 y 2695934.	Acta de reunión revisión de recursos didácticos grado 10, cierre vigencia 2023.

5	Orientar la formación profesional integral en los establecimientos educativos articulados con el Centro de formación para desarrollar en los aprendices las competencias específicas, establecidas en cada programa de formación.	No se desarrolló esta actividad en el presente periodo.	No se presenta evidencia ya que no se desarrolló en el mes.
6	Desarrollar el programa de formación en el cual ha sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en el CTA y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.	Cierre de vigencia fichas 2473068, 2473195, 2695370, 2695403, 2695908 y 2695934.	Actas cierre de vigencia fichas 2473068, 2473195, 2695370, 2695403, 2695908 y 2695934
7	Reportar en el Sistema de Gestión Académica aplicativo SOFIA PLUS en un plazo máximo de 2 días todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - registro de los juicios evaluativos, creación de las rutas de aprendizaje, etc.-	Reporte de juicios evaluativos fichas 2473068, 2473195, 2695370, 2695403, 2695908 y 2695934.	Reporte de juicios evaluativos emitido por Sofía Plus.
8	Rendir los informes (Planillas y demás formatos)	Cierre de vigencia fichas 2473068, 2473195,	Actas cierre de vigencia fichas

	requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizajes realizados por Aprendices a quienes imparte formación profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del CTA para tal efecto.	2695370, 2695403, 2695908 y 2695934. Planeación pedagógica, proyecto formativo, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo grados 10, fichas 2695370, 2695403, 2695908 y 2695934.	2473068, 2473195, 2695370, 2695403, 2695908 y 2695934. Acta de reunión revisión de recursos didácticos grado 10, cierre vigencia 2023.
9	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo. SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	No se desarrolló en este Mes.	No se presenta evidencia ya que no se desarrolló en el mes
10	Aplicar el Reglamento del aprendiz SENA y presentar los informes y soportes respectivos a la Coordinación Académica del Centro de Formación.	No se desarrolló esta actividad en el presente periodo.	No se presenta evidencia ya que no se desarrolló en el mes.
11	Participar activamente en el logro de los indicadores de alta calidad establecidos para el Centro de Formación.	No se desarrolló esta actividad en el presente periodo.	No se presenta evidencia ya que no se desarrolló en el mes.
12	Asistir a todas las reuniones convocadas por el CTA.	No se desarrolló esta actividad en el presente periodo.	No se presenta evidencia ya que no se desarrolló en el mes.
13	Presentar y entregar a la supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas,	Se presenta informe mensual de ejecución para su revisión y aprobación.	Informe del mes en curso.

	novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes, y atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.		
14	Informar en un plazo máximo de dos días a Gestión Educativa y a la Coordinación Académica las novedades que le sean reportadas por los aprendices tales como: corrección de nombres y/o apellidos, cambio de número de documento u otras que se puedan presentar en el desarrollo del programa de formación.	Solicitud de parte del líder del programa de documento de identidad aprendiz por certificar.	Email de solicitud documento de identidad aprendiz por certificar el día 6 de diciembre.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	207823	El Cairo. IE Gilberto Alzate Avendaño	14 de Noviembre 2023	14 de Noviembre 2023

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 73057744 de la planilla, miplanilla para el mes de noviembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
Jorge Iván Delgado Patiño
Contratista
C.C. No. 1094881932

Recibí a satisfacción:

Firma
JUAN CARLOS DIAZ POSADA
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.4667348 del año 2023
Coordinador académico